



## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Порядок обмена деловыми подарками и знаками гостеприимства.....	4
3. Ответственность.....	5

## 1. Общие положения

1.1. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее – правила), являются одной из мер нормативного обеспечения соблюдения Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и регламентируют вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

1.2. Настоящие правил являются обязательными для соблюдения всеми работниками государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский политехнический техникум» (далее – учреждение).

1.3. Целями настоящих Правил являются:

- 1) обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового
- 2) гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике учреждения;
- 3) минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;
- 4) поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения образовательной деятельности учреждения.

*Подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями* - подарок, полученный работником от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им должностных обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды).

*Образование*<sup>1</sup> - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных

---

<sup>1</sup> ст. 2, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации»

потребностей и интересов.

## **2. Порядок обмена деловыми подарками и знаками гостеприимства**

2.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения основной деятельности.

2.2. Подарки, которые работники от имени учреждения могут передавать другим лицам или принимать от имени учреждения в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

а) быть прямо связаны с уставными целями основной деятельности учреждения (презентация творческого проекта, успешное выступление обучающихся, завершение ответственного проекта, завершение обучения, выпуск группы и т.п.) либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

б) быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

в) не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

г) не создавать репутационного риска для учреждения, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

д) не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики учреждения, локальным нормативным актам учреждения, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.3. Работники, представляя интересы учреждения или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2.4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.5. Работники учреждения должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые учреждением решения и т.д.

2.6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени учреждения, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

2.8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов), во время приема на обучение и проведения экзаменов.

### **3. Ответственность**

3.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

В соответствии с пп. 2 п. 1 ст. 575 Гражданского кодекса РФ не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3000 (трех) тысяч рублей, работникам образовательных организаций.

3.2. Согласно п. 8 ч. 1 ст. 81 ТК РФ трудовой договор, может быть, расторгнут работодателем в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы.

По данному основанию допускается увольнение только тех работников, которые занимаются воспитательной деятельностью, например учителей, преподавателей учебных заведений, мастеров производственного обучения, воспитателей, и независимо от того, где совершен аморальный поступок: по месту работы или в быту.

Вывод о несовместимости аморального поступка с продолжением воспитательной работы может быть сделан работодателем в следующих случаях:

совершенный работником аморальный поступок оказал пагубное воздействие на воспитываемого;

совершенный работником аморальный поступок дает основания предполагать, что работник в будущем может совершить аналогичный или другой проступок, который окажет пагубное воздействие на воспитываемого.

Факты передачи педагогическому работнику студентами вещей в обмен на получение зачетов, имевшие неоднократный характер, могут сформировать у студентов мнение о сложившейся практике возможности получения зачетов за вознаграждение в обход установленных критериев оценки знаний, следовательно, подобные действия можно квалифицировать как аморальные поступки, исключающие возможность продолжения работы в занимаемой должности. При этом получение педагогическим работником подарков от

студентов из личных симпатий в благодарность за его труд или в связи с памятливыми событиями и датами не имеет ничего общего с передачей педагогическому работнику каких-либо заранее с ним согласованных материальных ценностей в обмен на гарантированную положительную оценку знаний по предмету без проведения их проверки, поскольку такие действия нельзя квалифицировать как дарение.<sup>2</sup>

В случае если работодатель обладает достоверными сведениями, что педагогический работник неоднократно принимал от студентов материальные ценности независимо от их стоимости в обмен на положительные оценки на экзамене по преподаваемому им предмету, подобные действия можно квалифицировать как аморальные поступки, исключающие возможность продолжения работы в занимаемой должности, так как подобные действия могут сформировать у студентов мнение о сложившейся практике возможности получения положительных оценок за вознаграждение в обход установленных критериев оценки знаний.

3.3. В случаях получения должностным лицом (педагогическим работником) от студента взятки (в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав) за постановку зачета по определенной дисциплине рассматривается как основание для признания педагогического работника виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 290 Уголовного кодекса РФ.<sup>3</sup>

---

<sup>2</sup> Санкт-Петербургский городской суд в Определении от 20.12.2011 N 33-18965/2011

<sup>3</sup> Определение Санкт-Петербургского городского суда от 14.09.2010 N 22-5920/2010